

**ข้อบังคับ**  
**สมาคมแม่บ้านกองบัญชาการกองทัพไทย**

---

**หมวดที่ 1 ชื่อ ที่ตั้งสมาคม และเครื่องหมาย**

**ข้อ 1 ชื่อและที่ตั้งสมาคม**

ชื่อ สมาคมแม่บ้านกองบัญชาการกองทัพไทย

ชื่อภาษาอังกฤษ Royal Thai Armed Forces Headquarters Wive's Association

ที่ตั้งสมาคม ตั้งอยู่ที่ อาคารศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ  
เลขที่ ๖๘ ถนนลาดปลาเค้า แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน  
กรุงเทพฯ ๑ 10220

**ข้อ 2 เครื่องหมายสมาคม มีรูปลักษณะดังนี้-**

ตราประจำกองบัญชาการกองทัพไทย และมีชื่อสมาคมแม่บ้านกองบัญชาการกองทัพไทย  
ภายใต้ตราประจำกองบัญชาการกองทัพไทย

**หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์**

**ข้อ 3 วัตถุประสงค์ของสมาคม ดังนี้-**

- 3.1 เติบโตขึ้น สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 3.2 เพื่อช่วยเหลือส่งเสริม แนะนำ และฝึกอาชีพ ให้กับครอบครัวทหาร สังกัดกองบัญชาการ  
กองทัพไทยให้ใช้เวลาว่างในการที่เป็นประโยชน์ และช่วยเหลือครอบครัวอีกทางหนึ่งด้วย
- 3.3 เพื่อบำรุงขวัญและช่วยเหลือครอบครัวทหารชั้นผู้น้อย ในสังกัดกองบัญชาการกองทัพไทย  
ที่ประสบความเดือดร้อน
- 3.4 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้รวมกลุ่มครอบครัวทหาร ในสังกัดกองบัญชาการกองทัพไทย  
ทำกิจกรรมที่สร้างสรรค์เพื่อความมั่นคงของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 3.5 ให้คำปรึกษาและแนะนำแก่ครอบครัวทหาร ในสังกัดกองบัญชาการกองทัพไทย ที่ได้รับ  
ความเดือดร้อนหรือได้รับความไม่เป็นธรรม
- 3.6 สนับสนุนโครงการด้านสวัสดิการของแต่ละหน่วย เพื่อช่วยให้ครอบครัวทหาร ในสังกัด  
กองบัญชาการกองทัพไทย ได้มีการครองชีพที่ดีขึ้น
- 3.7 ไม่เกี่ยวข้องกับการเมือง

**หมวดที่ 3 สมาชิก**

**ข้อ 4 สมาชิกของสมาคม มี 2 ประเภท คือ**

- 4.1 สมาชิกสามัญ ต้องเป็นภริยาของข้าราชการประจำ ในสังกัดกองบัญชาการกองทัพไทย
- 4.2 สมาชิกกิตติมศักดิ์ ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือบุคคลที่ทำคุณประโยชน์แก่สมาคม และ  
คณะกรรมการได้ลงมติเชิญเข้าเป็นสมาชิกของสมาคม

**ข้อ 5 สมาชิกของสมาคม มีสิทธิ์เข้าร่วมกิจกรรมของสมาคม และได้รับประโยชน์ตามที่สมาคม  
จะอำนวยความสะดวกได้ตามวัตถุประสงค์ตามข้อบังคับและโอกาสเท่าเทียมกัน**

**ข้อ 6 สมาชิกมีหน้าที่ ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ข้อบังคับ ระเบียบของสมาคม พร้อมทั้งต้องรักษา  
คุณธรรมความดีงาม เชิดชูเกียรติสมาคม**

**ข้อ 7 สมาชิกภาพของสมาชิกกิตติมศักดิ์ ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่หนังสือตอบรับคำเชิญของผู้ที่คณะกรรมการ  
ได้พิจารณาอนุมัติให้เชิญเข้าเป็นสมาชิกของสมาคม ได้มาถึงยังสมาคม**

## ข้อ 8 สมาชิกภาพสิ้นสุดลงเมื่อ

8.1 ตาย

8.2 ลาออก

8.3 ที่ประชุมคณะกรรมการลงมติให้ออกโดยคะแนนเสียงเกินกว่ากึ่งหนึ่งของที่ประชุม เพราะเหตุ

ก) ประพฤติผิดศีลธรรมอันดีงาม

ข) ประพฤติตนเป็นปฏิปักษ์ หรือนำมาซึ่งความเสียหายให้แก่สมาคม

ค) ผ่าฝืนข้อบังคับของสมาคมอย่างร้ายแรง

## ข้อ 9 สมาชิกทุกประเภทไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการสมัครแต่อย่างใด

### หมวดที่ 4 คณะกรรมการบริหาร

#### ข้อ 10 ให้มีคณะกรรมการบริหารขึ้นคณะหนึ่ง มีจำนวน 10 คน ไม่เกิน 35 คน ได้แก่

นายกสมาคม ฯ , อุปนายก ฯ, เลขานุการ , เภรัญญิก , นายทะเบียน , ปฎิคม , ประชาสัมพันธ์, สวัสดิการ และตำแหน่งอื่น ๆ ตามแต่คณะกรรมการบริหารจะเห็นสมควร ให้ภริยา ผู้บัญชาการทหารสูงสุด เป็น นายกสมาคมฯ โดยตำแหน่ง และภริยา รองผู้บัญชาการทหารสูงสุด, เสนาธิการทหาร เป็น อุปนายก คนที่ ๑,๒,๓,๔ ตามลำดับ สำหรับตำแหน่งกรรมการในตำแหน่งอื่น ๆ ให้นายกสมาคมเป็นผู้แต่งตั้ง ผู้ที่ได้รับเลือกจากที่ประชุมใหญ่เข้าดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ของสมาคมตามที่กำหนดไว้ ซึ่งตำแหน่งของกรรมการสมาคมมีตำแหน่งและหน้าที่โดยสังเขปดังต่อไปนี้.-

10.1 นายกสมาคม ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าในการบริหารกิจการของสมาคมเป็นผู้แทนสมาคมในการติดต่อกับบุคคลภายนอก และทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ และการประชุมใหญ่ของสมาคม

10.2 อุปนายก ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยนายกสมาคมในการบริหารกิจการของสมาคมปฏิบัติตามหน้าที่นายกสมาคมได้มอบหมาย และทำหน้าที่แทนนายกสมาคมเมื่อนายกสมาคมไม่อยู่ หรือไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่ได้ แต่การทำหน้าที่แทนนายกสมาคมให้อุปนายกตามลำดับตำแหน่ง เป็นผู้กระทำการแทน

10.3 เลขานุการ ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการของสมาคมทั้งหมดเป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ของสมาคมในการปฏิบัติกิจการของสมาคม และปฏิบัติตามคำสั่งของนายกสมาคม ตลอดจนทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการประชุมต่าง ๆ ของสมาคม

10.4 เภรัญญิก ทำหน้าที่เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดของสมาคมเป็นผู้จัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายบัญชีงบดุลของสมาคม และเก็บเอกสารหลักฐานการเงินต่าง ๆ ของสมาคมไว้เพื่อตรวจสอบ

10.5 ปฎิคม ทำหน้าที่ในการให้การต้อนรับแขกของสมาคม เป็นหัวหน้าในการจัดเตรียมสถานที่ของสมาคมและจัดเตรียมสถานที่ประชุมต่าง ๆ ของสมาคม

10.6 นายทะเบียน ทำหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนสมาชิกทั้งหมดของสมาคม

10.7 ประชาสัมพันธ์ ทำหน้าที่เผยแพร่กิจกรรมและชื่อเสียงเกียรติคุณของสมาคมให้ สมาชิกและบุคคลโดยทั่วไปให้เป็นที่รู้จักแพร่หลาย

10.8 กรรมการตำแหน่งอื่น ๆ

ตามความเหมาะสม ซึ่งคณะกรรมการเห็นสมควรกำหนดให้มีขึ้น โดยมีจำนวนเมื่อรวมกับตำแหน่งกรรมการตามข้างต้นแล้ว จะต้องไม่เกินจำนวนที่ข้อบังคับได้กำหนดไว้ แต่ถ้าคณะกรรมการมิได้กำหนดตำแหน่ง ก็ถือว่าเป็นกรรมการกลาง

- ข้อ 11 คณะกรรมการของสมาคม (ยกเว้นกรรมการโดยตำแหน่ง) สามารถอยู่ในตำแหน่งได้คราวละ 1 ปี และต่อเนืองได้ไม่เกิน 3 ปี เมื่อคณะกรรมการอยู่ตำแหน่งครบกำหนดตามวาระแล้ว แต่คณะกรรมการชุดใหม่ ยังไม่ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจากทางราชการ ก็ให้คณะกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระรักษาการต่อไป จนกว่าคณะกรรมการชุดใหม่จะได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจากทางราชการ และเมื่อคณะกรรมการชุดใหม่ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจากทางราชการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และให้ทำการส่งและรับมอบงานกันระหว่างคณะกรรมการชุดเก่า และคณะกรรมการชุดใหม่ให้ เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการชุดใหม่ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจากทางราชการ
- ข้อ 12 ตำแหน่งกรรมการสมาคม ถ้าต้องว่างลงก่อนครบกำหนดตามวาระก็ให้คณะกรรมการแต่งตั้งสมาชิกสามัญคนใดคนหนึ่งให้เห็นสมควรเข้าดำรงตำแหน่งแทนตำแหน่งที่ว่างลงนั้น แต่ผู้ดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในตำแหน่ง ได้เท่ากับวาระของผู้ที่ตนแทนเท่านั้น
- ข้อ 13 กรรมการที่ประสงค์จะลาออกจากตำแหน่งกรรมการ ให้ยื่นใบลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรต่อนายกสมาคม
- ข้อ 14 การประชุมของคณะกรรมการ จะมีการประชุมขึ้นเมื่อนายกสมาคม มีวาระที่จะเรียกประชุม

## หมวดที่ 5 การประชุมใหญ่

- ข้อ 15 การประชุมใหญ่ของสมาคม 2 ชนิด คือ
- 15.1 ประชุมใหญ่สามัญ
  - 15.2 ประชุมใหญ่วิสามัญ
- ข้อ 16 คณะกรรมการจะต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๑ ละ 1 ครั้ง ภายใน 90 วัน หลังจากได้นายกสมาคมได้รับมอบตำแหน่ง และให้คณะกรรมการแถลงกิจการที่ดำเนินการให้สมาชิกทราบ
- ข้อ 17 การประชุมใหญ่วิสามัญ อาจจะมีขึ้นได้ก็โดยเหตุที่คณะกรรมการเห็นควรจัดให้มีขึ้น ต้องมีสมาชิกเข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของสมาชิกสามัญทั้งหมด
- ข้อ 18 การแจ้งกำหนดนัดประชุมใหญ่ให้เลขานุการเป็นผู้แจ้งกำหนดนัดประชุมใหญ่ให้สมาชิกได้ทราบ และการแจ้งจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร โดยระบุวัน เวลาและสถานที่ให้ชัดเจน โดยจะต้องแจ้งให้สมาชิกได้ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนถึงกำหนดการประชุมใหญ่
- ข้อ 19 การประชุมใหญ่สามัญประจำปี จะต้องมีการประชุมอย่างน้อยดังต่อไปนี้
- 19.1 แถลงกิจการที่ผ่านมาในรอบปี
  - 19.2 แถลงบัญชีรายรับ - รายจ่าย และบัญชีงบดุลของปีที่ผ่านมาให้สมาชิกรับทราบ
  - 19.3 เลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ เมื่อครบกำหนดวาระ
  - 19.4 เลือกตั้งผู้สอบบัญชี
  - 19.5 เรื่องอื่น ๆ ถ้ามี
- ข้อ 20 ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี หรือการประชุมใหญ่วิสามัญจะต้องมีสมาชิกสามัญเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของสมาชิกทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม
- ข้อ 21 การลงมติต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ ถ้าข้อบังคับได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ก็ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ แต่ถ้าคะแนนเสียงที่ลงมติดีคะแนนเสียงเท่ากัน ก็ให้ประธานในการประชุมเป็นผู้ชี้ขาด
- ข้อ 22 ในการประชุมใหญ่ของสมาคม ถ้านายกสมาคม และอุปนายกสมาคมไม่มาร่วมประชุมหรือไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่ได้ ก็ให้ที่ประชุมใหญ่ทำการเลือกตั้งกรรมการที่มาร่วมประชุมคนใดคนหนึ่ง ให้ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคราวนั้น

ข้อ 23 ในการประชุมทุกครั้งของสมาคม ให้เลขานุการสมาคม จัดให้มีเจ้าหน้าที่บันทึกการประชุม เพื่อที่จะ  
เสนอต่อที่ประชุมในครั้งต่อไป

## หมวดที่ 6 การเงินและทรัพย์สิน

ข้อ 24 การเงินและทรัพย์สินทั้งหมด ให้อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการ เงินสดของสมาคม  
ถ้ามีให้นำฝากไว้ในธนาคารทหารไทย สาขาย่อยกองบัญชาการกองทัพไทย

ข้อ 25 การลงนามในการเบิกเงินจากธนาคาร จะต้องมียกมือชื่อของนายกสมาคม หรือผู้ทำการแทน  
ลงนามร่วมกับเหรียญก หรือเลขานุการ

ข้อ 26 ให้นายกสมาคมมีอำนาจส่งจ่ายเงินของสมาคมได้ครั้งละไม่เกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)  
ถ้าเกินกว่านั้นจะต้องได้รับอนุมัติจากกรรมการสมาคม

ข้อ 27 ให้เหรียญกมีอำนาจเก็บรักษาเงินสดของสมาคมได้ไม่เกิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ถ้าเกิน  
กว่าจำนวนนี้ จะต้องนำฝากธนาคารในบัญชีของสมาคม

ข้อ 28 เหรียญก จะต้องทำบัญชีรายรับ รายจ่าย และบัญชีงบดุล ให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ การรับหรือ  
จ่ายเงินทุกครั้ง จะต้องมียกหลักฐานเป็นหนังสือ ลงลายมือชื่อของนายกสมาคมหรือผู้ทำการแทนร่วมกับ  
เหรียญก หรือผู้ทำการแทน

ข้อ 29 ผู้สอบบัญชี จะต้องมิใช่กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ของสมาคม และจะต้องเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาต

ข้อ 30 ผู้สอบบัญชี มีอำนาจหน้าที่จะเรียกเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเงินและทรัพย์สินจากคณะกรรมการและ  
สามารถจะเชิญกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ของสมาคมเพื่อสอบถาม เกี่ยวกับการบัญชีและทรัพย์สินของ  
สมาคมได้

ข้อ 31 คณะกรรมการจะต้องให้ความร่วมมือกับผู้สอบบัญชี เมื่อได้รับการร้องขอ

## หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับและการเลิกสมาคม

ข้อ 32 ข้อบังคับของสมาคมจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่เท่านั้น และองค์ประชุมใหญ่จะต้อง  
มีสมาชิกสามัญเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของสมาชิกสามัญทั้งหมด มติของที่ประชุม

ข้อ 33 สมาคมนี้นิยมเลิกได้ โดยมติของที่ประชุมให้เลิกด้วยคะแนนเสียง 3 ใน 4 ของจำนวนสมาชิกที่เข้าประชุม  
ทั้งหมด

ข้อ 34 เมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้เลิก ต้องจัดให้มีการชำระบัญชี เมื่อทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ใน  
ที่ประชุมสมาคมพิจารณาตกลงกันว่า จะโอนให้แก่บุคคลใด

## หมวดที่ 8 เครื่องแต่งกาย

ข้อ 35 เครื่องแบบสมาคมแม่บ้านกองบัญชาการกองทัพไทย ประกอบด้วย

35.1 เครื่องแบบชุดใหญ่ (ใช้ในโอกาสรับเสด็จราชวงศ์ และในพิธีการต่างๆ) ประกอบด้วย

- เสื้อตัวในพื้นสีขาวอมครีม พิมพ์ลาย บก.ทท. แขนยาวมีขอบ ปกฮาวายผ่าหน้า
- เสื้อตัวนอกสีม่วงเข้ารูปเล็กน้อย แขนยาว ติดกระดุมของสมาคม  
และมีกระเป๋าคอ 2 ใบ ด้านล่างของเสื้อ เสื้อด้านหลังผ้าซ้อนหลัง
- กระโปรงสีม่วง จีบทวิท ด้านหน้า และด้านหลังผ้าซ้อนหลังผ้า  
ประมาณ 1 ส่วน ของความยาวกระโปรง ซิปข้าง และมีความยาวคลุมเข้า  
- ถูกรองสีเนื้อ
- รองเท้าหุ้มส้นสีดำแบบเรียบ และกระเป๋ากลือสีดำ
- เครื่องหมายประกอบเครื่องแบบ
  - ก) ป้ายชื่อ-นามสกุล ภาษาไทย ติดหน้าอกด้านขวา
  - ข) ปีกกิตติมศักดิ์ (ถ้ามี) ติดเหนือป้ายชื่อ

### 35.2 เครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

- เสื้อทุนิคลาย แขนสั้น ปลายแขนเย็บจีบกระทบ เย็บขึ้นมา 2 นิ้ว เกล็ดเย็บปล่อยด้านบน กรณีใส่ตัวเดียว ใช้เข็มขัดผ้าลายในตัวขนาด 1 นิ้ว
- เสื้อทุนิคสีม่วงอ่อน ปลายแขนตลบกว้าง 1.5 นิ้ว ก้นแลบสีม่วงเข้ม ปกฮาวายก้นแลบรอบปก และหน้าสาปด้วยสีม่วงเข้ม กระดุมป้อม 2 ชั้น วงนอกม่วงเข้ม วงในม่วงอ่อน เข็มขัดหนังป้อม สีม่วงเข้ม สายเข็มขัดก้นแลบสีม่วงเข้มตลอดสาย เข็มขัดกว้าง 1 นิ้ว
- กระโปรงใช้แบบเดียวกันกับชุดเครื่องแบบใหญ่
- กางเกง ขายาว สีกรมท่า ใช้ในวาระที่ออกปฏิบัติงานต่างจังหวัด

\*\*\*\*\*